



AVIS DE RECRUTEMENT

Enabel recrute Deux assistant(e) Administratif(ve) Antenne Ngozi et Kirundo. Les termes de référence complets ainsi que ce communiqué peuvent être consultés sur le site : www.esoko.bi, ou la page Facebook : @InfinityGroupBurundi ou au bureau d'INFINITY GROUP situé au 7, Avenue de France, Immeuble Ruhara, 2ème étage. Les dossiers de candidatures (**CV actualisé comprenant 3 personnes de référence professionnelle, Lettre de motivation adressée au Directeur Général d'INFINITY GROUP et copies de Diplômes certifiés par le Ministère de l'Education**) devront être envoyés dans un seul document PDF à l'adresse enabel.burundi@infinitygroup.bi et doivent porter la mention « **Recrutement Enabel-Assistant(e) Administratif(ve)** » La date limite de dépôt est fixée au plus tard le 26 Février 2025 à 23 :59 (GMT+2).

A Enabel les postes vacants sont ouverts à toute personne qui remplit les conditions décrites dans les offres d'emploi. Enabel s'engage en faveur de l'égalité des chances et de la diversité au sein de son personnel. Enabel ne fait pas de discrimination fondée sur le genre, l'origine, la religion, le handicap ou tout autre facteur que les compétences.

Fait à Bujumbura, le 13 Février 2025

La Direction



7, Avenue de France, Rohero
Bujumbura-Burundi

NIF: 4001100017

+257 22 280 320
+257 61 917 000

info@infinitygroup.bi
www.infinitygroup.bi

RC: 12607/18